



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM
PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50.
TELEFONE: (35) 3858 - 1229
Site: santanadavargem.mg.leg.br

ANEXO II
REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS

NOME DO BENEFICIÁRIO: Jackson Luiz Venancio de Souza	
CARGO: Vereador	
Localidade de Destino: Belo Horizonte	Quilometragem: 290 Km
Data de Ida (Prevista): 05/05/2026	Horário de Partida (Previsto): 10:00
Data de Retorno (Prevista): 08/05/2026	Horário de Chegada (Previsto): 17:30
Meio de Transporte: Veículo Oficial	Solicita Motorista? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não
Motivo da Viagem: Participar do curso: Gestão Fiscal e Casos de Contratos com uso da Inteligência Artificial.	
Correlação entre o motivo da viagem e as atribuições do cargo: Ver 50 →	
Descrição do Interesse Público: Ver 50 →	
Assinatura do Requerente. _____ Data: / / 15/04/2026	
O Servidor acima está regular em relação a todas as prestações de contas de diárias anteriores, portanto apto e receber nova diária. () Sim () Não. Motivo: _____	
Assinatura Responsável Controle Interno. _____ Data: ____/____/20____	
O valor total de diárias do agente/servidor é de R\$ _____ Diárias do motorista R\$ _____	
Assinatura Responsável Contabilidade _____ Data: ____/____/20____	
() Deferido () Indeferido. Motivo: _____ Assinatura Presidente da Câmara _____ Data: ____/____/20____	

Obs: Se a requisição for para participar de evento, deve-se anexar junto a este requerimento o comprovante de inscrição ou programação.

→ A participação do curso de Gestão e Fiscalização de Contratos com o uso de IA se justifica pela necessidade de aprimorar a atuação parlamentar no exercício das funções de fiscalização e controle dos atos do Poder Executivo. A qualificação contribuirá diretamente para o acompanhamento mais eficiente dos contratos públicos, promovendo maior transparência, economicidade e efetividade na aplicação dos recursos públicos, em benefício da população.

x ————— x ————— x —————

→ A realização do curso atende o interesse público, uma vez que possibilita o aperfeiçoamento das atividades de fiscalização e acompanhamento dos contratos administrativos, garantindo maior eficiência, transparência e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos, refletindo diretamente na melhoria dos serviços prestados à população.

672º CURSO DE CAPACITAÇÃO PA

Vereadores, Prefeitos, Vice-Prefeitos, Secretários Municipais, Gestores, Assessores e Servidores Públicos

BELO HORIZONTE – MG

05, 06, 07 e 08 de maio de 2026

CRONOGRAMA

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS COM USO DA

- **Terça-Feira:**
05/05/2026 - 14h às 17hs - Credenciamento e entrega de materiais.
- **Quarta-Feira:**
06/05/2026 - 8hs às 12hs - Módulo I - Fundamentos da Gestão e Fiscalização Com Administração Pública; Introdução à Inteligência Artificial Aplicada à Administração Pública; Inteligência Artificial na Análise de Editais e Licitações - 14hs às 17hs - Com Consultorias Individuais. (Facultativo, mediante agendamento).
- **Quinta-Feira:**
07/05/2026 - 8hs às 12hs - Módulo II - Gestão Preventiva de Contratos Administrativos; Apoio da Inteligência Artificial; Fiscalização da Execução Contratual com Uso da Inteligência Artificial; Atuação dos Vereadores no Controle Externo e Fiscalização Contratual com Inteligência Artificial; Detecção de Irregularidades, Fraudes e Sobrepreços com Inteligência Artificial - 14hs às 17hs - Consultorias Individuais. (Facultativo, mediante agendamento).
- **Sexta-Feira:**
08/05/2026 - 8hs às 12hs - Módulo III - Produção de Relatórios Técnicos e Pareceres; Apoio da Inteligência Artificial; Boas Práticas, Ética e Limitações Jurídicas na Inteligência Artificial; Oficina Prática de Aplicação da Inteligência Artificial na Fiscalização Contratual - Plantão de dúvidas das 10hs às 12hs.

Entrega de certificados mediante o cumprimento de 75% da programação obrigatória

