




# CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DA VARGEM

PRAÇA PREFEITO HERNANI PEREIRA SCATOLINO Nº 50.

TELEFONE: (35) 3858 – 1229

Site: santanadavargem.mg.leg.br

## ANEXO II REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS

|  |  |
|--|--|
| NOME DO BENEFICIÁRIO: Cleber de Brito  |  |
| CARGO: Técnico Contábil  |  |
| Localidade de Destino: Belo Horizonte  | Quilometragem: 277 km                        |
| Data de Ida (Prevista): 25 de fevereiro  | Horário de Partida (Previsto): 7h da manhã   |
| Data de Retorno (Prevista): 28 de fevereiro  | Horário de Chegada (Previsto): 19h da tarde. |
| Meio de Transporte: Veículo próprio da Câmara Municipal  | Solicita Motorista? (x) Sim ( ) Não          |
| <p>Motivo da Viagem: participar do curso de Compras Diretas: FORMAÇÃO DE AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, A quem se destina? Agentes do Controle Interno/Externo; Gestores e fiscais de contratos; Autoridades superiores e ordenadores de despesas; Advogados, Assessores e procuradores jurídicos; Autoridades superiores e ordenadores de despesas; Pregoeiros, equipes de apoio e membros de comissões de licitação; Comissão e equipe de apoio.</p>  |  |
| <p>Correlação entre o motivo da viagem e as atribuições do cargo:<br/>O curso é de suma importância, uma vez que:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. o Técnico Contábil foi nomeado para participar da Comissão de Licitação.</li><li>2. a Câmara Municipal deverá ter funcionários capacitados a operar na forma de aquisição e contratação de serviços decorrentes da Lei 14.133/2021; e</li></ol>   |  |
| <p>Descrição do Interesse Público: O interesse público de o Técnico Contábil fazer um curso de FORMAÇÃO DE AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO, se verifica no fato de aperfeiçoamento das funções de aquisição de bens e serviços contribuindo para um melhor funcionamento da Casa Legislativa e, por consequência, para uma melhor prestação de serviços públicos aos cidadãos.</p> <p>Ao participar de um curso de aperfeiçoamento, o Técnico Contábil pode adquirir novos conhecimentos e habilidades relevantes para o seu trabalho, aprender sobre novas leis e regulamentações, entender melhor o funcionamento das compras e contratações no poder público, além de aprimorar suas habilidades de comunicação, liderança e gestão.</p> <p>Dessa forma, ao colocar em prática esses novos conhecimentos e habilidades adquiridos no curso, o Técnico Contábil poderá desempenhar suas funções com mais eficiência e eficácia, contribuindo para um melhor desempenho da Câmara Legislativa e para uma maior satisfação dos cidadãos com os serviços prestados pelo poder legislativo.</p> |  |
| <p style="text-align: center;"><br/>Assinatura do Requerente.</p>   |  |
| <p style="text-align: center;">Data: 14/02/2025</p>  |  |

O Servidor acima está regular em relação a todas as prestações de contas de diárias anteriores, portanto apto e receber nova diária.

( ) Sim

( ) Não. Motivo:

\_\_\_\_\_  
Assinatura Responsável Controle Interno.

Data:14/02/2025

O valor total de diárias do agente/servidor é de R\$ \_\_\_\_\_  
Diárias do motorista R\$ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura Responsável Contabilidade

Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20

( ) Deferido

( ) Indeferido. Motivo:

\_\_\_\_\_  
Assinatura Presidente da Câmara

Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20

Obs: Se a requisição for para participar de evento, deve-se anexar junto a este requerimento o comprovante de inscrição ou programação do evento.